

संख्या:शिक्षा-कांगडा(ई-8) / विवध-2019-2020- 3858

कार्यालय उप निदेशक प्रारम्भिक शिक्षा,
कांगडा स्थित धर्मशाला ।

दिनांक धर्मशाला-176215 08 शिताम्बर, 2020

सेवा में,

समस्त प्रधानाचार्या व,
मुख्याध्यापक जिला कांगडा,
हिमाचल प्रदेश।

विषय : नियमित प्रशिक्षित स्नातक अध्यापकों (TGT--A) , (TGT--NM), (TGT--M) की
वर्ष 2019-20 की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट जमा करवाने हेतु।

ज्ञापन:

उपरोक्त विषय के संदर्भ में पत्र संख्या शिक्षा ई.डी.एन.एच(प्रार.)1/2007-सीआर जनरल
दिनांक 07.09.2020 प्रारम्भिक शिक्षा निदेशालय शिमला-1 हिमाचल प्रदेश से प्राप्त हुआ है। पत्र के
अनुसार वर्ष 2019-20 की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट जमा करवाने हेतु लिखा जा रहा है। सभी स्कूलों को
ACR's भरने के सम्बन्ध में निम्नलिखित दिशा-निर्देश दिए जा रहे हैं:-

- 1- Mentioned PMIS Code/Employee Code/ Mobile Number in the ACR of the concerned teacher.
- 2- Specific category mentioned in the ACR i.e. TGT(A), TGT (M),TGT (N.M)
- 3- ACR must be signed by the controlling officer with seal/stamp.
- 4- Reporting year must be mentioned in the ACR.
- 5- ACR should be on prescribed performa.
- 6- ACR is to be filled by the reporting officer with full justification/ remarks without mentioning Yes or No.
- 7- Report as Excellent/ Outstanding/ Satisfactory be explained with full justification by the reporting officer.
- 8- All the columns of the ACR should be filled up properly.

उपर दिए गए दिशा-निर्देशों को ध्यान में रखते हुए ACR's को भरें, तथा इस कार्यालय में
दिनांक 21-09-2020 से पहले जमा करवाएं। निर्धारित समय के बाद अगर कोई भी ACR प्राप्त होती
है व आधी अधूरी भरी गई ACR को भी स्वीकार नहीं किया जाएगा, देरी के लिए स्कूल व स्कूल के
मुखिया की जिम्मेवारी होगी। तथा इसके अतिरिक्त कुछ प्रशिक्षित स्नातक अध्यापक BRC के पद पर
तथा कुछ अध्यापक किसी अन्य विभाग में प्रतिनियुक्त किये गये हैं, जिनकी गोपनीय वार्षिक रिपोर्ट प्राप्त
नहीं हो रही है, उनकी ACR's को भी पूर्ण रूप से भरकर निर्धारित समय पर जमा करवाएं।

इसे अति आवश्यक समझा जाये।



उप निदेशक प्रारम्भिक शिक्षा,
कांगडा स्थित धर्मशाला